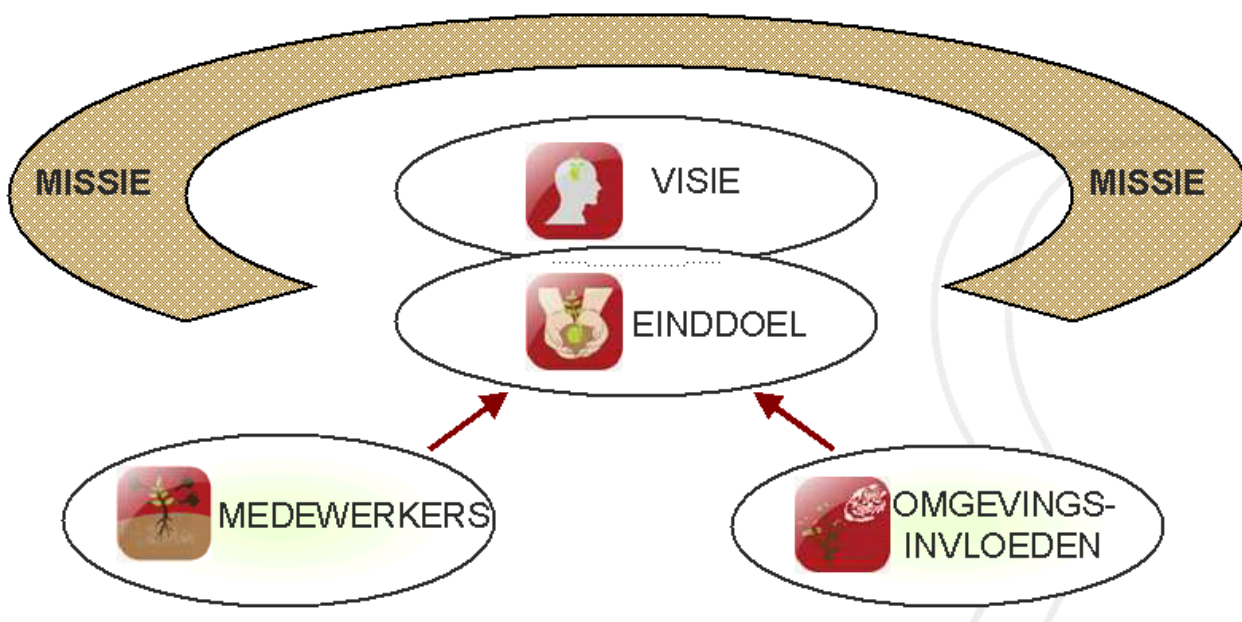




Behoeftendetectie Management Vitality



Met deze vragenlijst willen we u helpen om na te gaan of u het rendement van uzelf, uw afdeling en/of uw onderneming nog meer kan verbeteren.

Stap 1	Wat is mijn bedrijfsvisie?	JA	NEE
	Weet je duidelijk waar je met je bedrijf wil staan over 10 jaar?		
	Is je visie in 1 zin geformuleerd?		
	Kennen al je medewerkers je visie?		
	Staat elke medewerker achter je visie in woord en daad ?		
	Ben jij als manager/bedrijfsleider altijd en overal het levend voorbeeld voor het in de praktijk zetten van de visie ?		
Stap 2	Hoe vertaal ik mijn visie naar een strategie met doelstellingen op de werkvloer?		
	Ligt het definitief vast hoe en wanneer je SMART gaat evalueren of een visie/einddoel is bereikt ?		
	Heeft elke manager voor zijn afdeling een SMART einddoel ?		
	Ondersteunt elke manager en elke afdeling in zijn einddoel de bedrijfsvisie ?		
	Ben je je bewust van de achterliggende waarden, gedragscode en missie die bij je medewerkers leeft?		
	Volgt elke afdeling een duidelijke strategie (SMART uitgewerkt stappenplan) naar het einddoel toe ?		

Stap 3	Hoe maak ik mijn medewerkers betrokken bij mijn visie ?		
	Communicatie:		
	Wordt elke opdracht die je aan een medewerker geeft foutloos en zonder uitstel uitgevoerd?		
	Check je op het einde van elke communicatie bij je medewerker of hij het goed heeft begrepen ?		
	Coaching:		
	Weet je van elke medewerker : wat de punten zijn in de job waar hij het moeilijk mee heeft ?		
	Weet je van elke medewerker : wat hem motiveert en waar hij naartoe wil evolveren ?		
	Mag je medewerker fouten maken en daaruit leren?		
	Zijn er duidelijke procedures voor het opvolgen van gemaakte afspraken ?		
	Neemt elke medewerkers verantwoordelijkheid en initiatief?		
	Presenteren:		
	Ben je je bewust van hoe je lichaamstaal en stem overkomt bij een presentatie?		
	Stuur je je presentatiestijl bij al naargelang de verwachtingen en gedragstypes in het publiek ?		
	Spreek je je medewerkers ontspannen en inspirerend toe?		
	Reageer je rustig en spontaan bij kritiek en moeilijke vragen?		
	Herhaal je minstens vier maal de essentie in je toespraak?		
	Selfcoaching:		
	Heb je het gevoel werk en privé perfect in balans te hebben?		
	Kan je je gedachten steeds stopzetten wanneer je dat wil?		
	Slaag je erin jezelf steeds onder controle te houden, ook in kritieke situaties?		
	Slaag je erin hardnekkige gewoontes te veranderen zonder te hervallen in je oude gewoontes?		
Vergaderen:			
Heb je steeds een agenda voor de vergadering start?			
Is er een voorzitter en secretaris aangeduid?			
Wordt er een duidelijk verslag gemaakt?			
Worden er concrete afspraken gemaakt tijdens de vergaderingen?			
Worden de gemaakte afspraken opgevolgd?			

Stap 4	Hoe zorg ik ervoor dat omgevingsinvloeden me niet afleiden van mijn visie en strategie?		
	Heb je op het einde van de dag steeds het gevoel te weten waar je mee bezig geweest bent en dat alles nuttig was?		
	Ken je het verschil tussen taken die belangrijk zijn voor het bedrijf en belangrijk voor jouw functie?		
	Maak je planningen bij de aanvang van een doelstelling en hou je je eraan?		
	Hou je je targetlines bij op een gestructureerde wijze?		
	Plan je evaluatiemomenten in om te zien of je nog op de juiste weg bent?		
	Heb je het gevoel dat je je doelstelling op de snelst mogelijke manier hebt bereikt?		
	Heb je het gevoel dat je weinig gestoord wordt?		
	Nemen conflicten tussen je medewerkers weinig van je tijd in?		
	Heb je de neiging om conflicten direct aan te pakken ipv ze te laten aanslepen?		

Wanneer u een of meerdere zaken in de kolom 'nee' hebt aangekruist neem dan zeker contact met ons op zodat wij u vrijblijvend een gepast advies kunnen geven. Hebt u in alle 4 stappen diverse vragen met 'nee' beantwoord dan is het jaartraject ManagementVitality een ideale oplossing. Hiervoor werken we met een wachtlijst, contacteer ons om te weten wanneer het eerstvolgende traject van start gaat.